

Sosnowiec, 11 lutego 2022 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/02/2022

Na realizację zamówienia poniżej kwoty, której wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ust. PZP na zakup, dostawę, montaż i konfigurację: materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu „Laboratoria Przyszłości” do Szkoły Podstawowej nr 10 im. Orła Białego w Sosnowcu.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są: zakup, dostawa montaż i konfiguracja: materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości do Szkoły Podstawowej nr 10 im. Orła Białego w Sosnowcu. Wykaz stanowi załącznik nr 3.

II. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

W celu wykazania się przez wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu do oferty załączyć należy:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji wykonawcy wraz z uzupełnionym załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność oryginałem przez wykonawcę.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
5. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym/kosztorysowym. *
6. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert
7. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do Oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich kosztów (w tym dostawa, montaż, instalacja, podłączenie) niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego i załączników do zapytania oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.

V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy ocenie ważnych ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena - 100%

VI. MIESCIE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 5 należy dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. Szkoły Podstawowej nr 10 im. Orła Białego w Sosnowcu, ul. Reymonta 36, 41-200 Sosnowiec.
2. Termin składania ofert upływa dnia 15.02.2022 r. godz. 12.00. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

5. Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10 IM. ORŁA BIAŁEGO
ul. Reymonta 36,
41-200 Sosnowiec

oraz napis:

Oferta w postępowaniu na zakup, dostawę, montaż i konfigurację materiałów,
wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu
Laboratoria Przyszłości
Nr postępowania 1/02/2022
Nie otwierać przed dniem 15.02.2022 r., godz.12:00

6. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres wykonawcy (dopuszcza się pieczęć wykonawcy).
7. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa pkt 5 oraz dodatkowo opisane zmiana lub wycofanie.
9. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem, za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
2. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
3. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej. Wszystkie zmiany dokonane przez zamawiającego stają się wiążące dla wykonawców.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 10
im. Orła Białego
w Sosnowcu
M. Wierzbicka
mgr Małgorzata Wierzbicka

*niepotrzebne skreślić

....., dnia

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na

.....

składam niniejszą ofertę.

Nazwa wykonawcy

.....

Adres

.....

Tel.: Fax.:

REGON:.....NIP:.....

e-mail:.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym na kwotę.....zł netto% VAT brutto

.....zł

słownie:.....

.....

Oświadczenie i informacje dla wykonawcy:

1. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy

2. Oświadczam/y*, że:

- Powyższe ceny zawierają wszelkie koszty jaki ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- Dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całości zamówienia.
- Zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Zapoznałem/liśmy* się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyłem/liśmy* wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty.
- Jeżeli nastąpią jakiegokolwiek zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego.
- W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego oraz podejmiemy prace w w/w terminie i będziemy je prowadzić zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym i umowie.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
IM. ORŁA BIAŁEGO
W SOSNOWCU

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału
w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
.....
działając w imieniu Wykonawcy.

.....
.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania
i spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w zakresie:

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego

Wykaz zapotrzebowania na pomoce dydaktyczne, wyposażenie oraz inne materiały podlegające wycenie sporządzono w załączonym pliku Excel.

| l.p. | kategoria | wartość |
|------|--------------------------|---------|
| 1 | wyposażenie podstawowe | 0,00 zł |
| 2 | wyposażenie stanowisk | 0,00 zł |
| | narzędzia | 0,00 zł |
| | robotyka | 0,00 zł |
| 5 | AGD | 0,00 zł |
| 6 | materiały eksploatacyjne | 0,00 zł |
| | audio-wideo | 0,00 zł |
| 8 | pomoce projektowe | 0,00 zł |
| 9 | BHP | 0,00 zł |
| | suma | 0,00 zł |